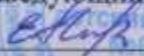


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ - ДЕТСКИЙ САД №6 ГОРОДА КРОПОТКИН
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАВКАЗСКИЙ РАЙОН

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ д/с №6

 Е.А. Гончарова

« 31 » мая 20 18 г.

Приказ № 136-ОМ от 31.05.2018 г.

ПОРЯДОК

установления льготной родительской платы за присмотр и уход за детьми, реализующим образовательную программу дошкольного образования, посещающими муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №6 г. Кропоткин муниципального образования Кавказский район, реализующее образовательную программу дошкольного образования, и ее выплаты

Кропоткин
2018

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ - ДЕТСКИЙ САД №6 ГОРОДА КРОПОТКИН
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАВКАЗСКИЙ РАЙОН**

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ д/с №6

_____ Е.А. Гончарова

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приказ № _____

ПОРЯДОК

установления льготной родительской платы за присмотр и уход за детьми, реализующим образовательную программу дошкольного образования, посещающими муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №6 г. Кропоткин муниципального образования Кавказский район, реализующее образовательную программу дошкольного образования, и ее выплаты

Кропоткин
2018

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок установления льготной родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 6 города Кропоткин муниципального образования Кавказский район (далее МБДОУ), реализующим образовательную программу дошкольного образования (далее Порядок) регламентирует процедуру обращения родителей (законных представителей) за установлением льготной родительской платы, внесенной за присмотр и уход за ребенком, посещающим МБДОУ, реализующим образовательную программу дошкольного образования.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 29 декабря 2012 г. № 273, Постановлением администрации муниципального образования Кавказский район от 30.06.2016г. № 921 «Об установлении родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования Кавказский район».

1. Предоставление льгот по родительской плате

2.1. Льготы по родительской плате устанавливаются в соответствии с пунктами 2, 3 статьи 65 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением администрации муниципального образования Кавказский район от 30.06.2016г. № 921 «Об установлении родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования Кавказский район и предоставляются родителям (законным представителям) ребенка при наличии документов, подтверждающих право на их получение.

2.2. Освобождены от родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими МБДОУ, реализующим образовательную программу дошкольного образования **следующие категории граждан:**

- родители (законные представители) детей – инвалидов, детей с туберкулезной интоксикацией, опекуны детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.3. С родителей (законных представителей) ребенка, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, взимается 50 процентов от установленного размера оплаты за присмотр и уход за детьми.

2. Перечень документов, для получения льготной родительской платы

3.1. Законные представители детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей предоставляют:

- заявление законного представителя об установлении льготы (приложение № 1),
- копию свидетельства о рождении ребенка,

						МБДОУ	
--	--	--	--	--	--	-------	--

6. Предоставление льготной оплаты и ее размер утверждаются приказом заведующего МБДОУ. Приказ должен содержать следующие сведения: фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), дату рождения ребенка, основание для предоставления льготы по оплате за присмотр и уход за ребенком.

7. Льготы по родительской плате устанавливаются с момента подачи документов, подтверждающих право на льготу.

8. Родители (законные представители) ребенка обязаны в течение 7 календарных дней информировать МБДОУ о возникновении обстоятельств, влекущих прекращение их права на освобождение от родительской платы либо изменение ее размера.

9. В случае выявления недостоверности сведений в документах, представленных родителями (законными представителями) ребенка для подтверждения права на освобождение от родительской платы в соответствии с настоящим Порядком, МБДОУ вправе обратиться в суд с иском о взыскании недополученных сумм родительской платы в установленном законом порядке.

10. В настоящий Порядок по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения.

11.Срок действия Порядка не ограничен. Порядок действует до принятия нового.

Приложение № 1
к Порядку установления
льготной родительской платы

Заведующему МБДОУ д/с № 6
г.Кропоткин МО Кавказский район
Гончаровой Е.А.

от _____
(Ф.И.О. полностью)
проживающего(ей) _____

(индекс, почтовый адрес по прописке)

(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____

Прошу освободить меня от родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 6 города Кропоткин муниципального образования Кавказский район, на основании:

Постановления администрации муниципального образования № _____
от _____ о назначении опекуном несовершеннолетнего ребенка;

- удостоверения опекуна, выданного управлением по вопросам семьи и детства № _____
от _____;

- справки об установлении инвалидности ребенка № _____ от _____,

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

К заявлению прилагаю копии:

- свидетельство о рождении ребенка;
- паспорт родителя (законного представителя);
- удостоверение опекуна, выданного управлением по вопросам семьи и детства № _____ от _____

- Постановление _____ администрации муниципального образования № _____
от _____ о назначении опекуном несовершеннолетнего ребенка;

- справка об установлении инвалидности ребенка № _____ от _____,

-прочие документы _____

С Порядком установления льготной родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими МБДОУ д/с № 6, реализующим образовательную программу дошкольного образования, ознакомлен (а).

(дата)

(подпись родителя (законного представителя))

Приложение № 2
к Порядку установления льготной
родительской платы

Заведующему МБДОУ д/с № 6
г.Кропоткин МО Кавказский район
Гончаровой Е.А.

от _____
(Ф.И.О. полностью)

проживающего(ей) _____

(индекс, почтовый адрес по прописке)

(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____

Прошу установить мне льготную родительскую плату в размере 50 % за присмотр и уход за ребенком (детьми) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 6 города Кропоткин муниципального образования Кавказский район, на основании справки о постановке многодетной семьи на учет в органах социальной защиты населения.

(Ф.И.О. ребенка (детей), дата рождения)

К заявлению прилагаю копии документов:

- свидетельства о рождении всех несовершеннолетних детей _____ шт.
(если несколько детей, указать количество представленных копий)

- паспорт родителя (законного представителя);

- справка (свидетельство) о постановке многодетной семьи на учет в органах социальной защиты населения № _____ от _____

- Справка о составе семьи с места жительства _____

- прочие документы _____

С Порядком установления льготной родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими МАДОУ ЦРР-д/с № 14, реализующим образовательную программу дошкольного образования, ознакомлен (а).

(дата)

(подпись родителя (законного представителя))