

|  |  |
| --- | --- |
| Принято на заседании педагогического советаМБДОУ д/с № 6 г. КропоткинМО Кавказский районПротокол № 3 от «17» апреля 2025 года | УТВЕРЖДАЮИ.о.заведующий МБДОУ д/с № 6 г. Кропоткин\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.М. Сабирова«17» апреля 2025 годаПриказ № 44 от 17.04.2025г.  |

ОТЧЁТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

ЗА 2024 ГОД

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО

 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

 ДЕТСКИЙ САД № 6 ГОРОДА КРОПОТКИН

 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАВКАЗСКИЙ РАЙОН

 Кавказский район

Кропоткин

2025

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ДЕТСКИЙ САД № 6 ГОРОДА КРОПОТКИН**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАВКАЗСКИЙ РАЙОН**

**Самообследование деятельности**

**за 2024 год**

Настоящий отчет подготовлен по результатам проведения самообследования, согласно требований федерального законодательства, которое обязывает образовательные организации ежегодно осуществлять процедуру самообследования и размещать соответствующий отчет на сайте организации (статья 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (с изменениями и дополнениями)).

 Самобследование проводилось в соответствии с требованиями:

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»

- Приказа № 1324 от 10.12.2013 г «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

 - Постановления Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»; - Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.12.2017г. №1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организацией» и включает аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности.

**1.Цель самообследования:**

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования. Процедура самообследования способствует:

1. Рефлексивной оценке результатов деятельности педагогического коллектива, осознанию своих целей и задач и степени их достижения.

2. Возможности заявить о своих достижениях, отличительных показателях.

3. Отметить существующие проблемные зоны.

4. Задать вектор дальнейшего развития дошкольного учреждения.

Источники информации:

1. Нормативно-правовые документы, рабочие документы, регламентирующие направления деятельности ОУ (аналитические материалы, планы и анализы работы, программы, расписания НОД, дополнительного образования, статистические данные). Форма предъявления информации: Отчет о самообследовании, утвержденный педагогическим советом на бумажных и электронных носителях. Самообследование проводилось на основании решения педагогического совета. Порядок проведения, сроки, состав комиссии по проведению самообследования утверждены приказом заведующего ДОУ.

Основные задачи Учреждения:

1. Формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе. Забота об эмоциональном благополучии каждого ребенка.

2. Обеспечение преемственности образования, в котором детский сад является первой ступенью. Реализовать единую линию развития ребенка на этапах дошкольного и начального школьного детства, придав педагогическому процессу, последовательный и перспективный характер. Формировать преемственные связи, соединяющие воспитание и обучение детей дошкольного учреждения и начальной школы в целостный педагогический процесс.

3. Развивать художественно-творческие способности воспитанников посредством интеграции различных видов деятельности.

4. Совершенствовать взаимодействие ДОУ и семьи с целью повышения эффективности решения задач физического воспитания и оздоровления детей.

5. Разработка и внедрение новых организационно-педагогических форм, методов воспитания и образования детей в зависимости от здоровья ребенка и запросов родителей. Самообследование включает в себя аналитическую часть и результаты анализа деятельности ДОУ за 2024 год.

**I АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

1. **Общие сведения о МБДОУ д/с №6**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 6 г. Кропоткин муниципального образования Кавказский район является звеном муниципальной системы образования Кавказского района, обеспечивающим помощь семье в воспитании детей дошкольного возраста, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развития индивидуальных способностей и необходимой коррекции их развития.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 6 г. Кропоткин муниципального образования Кавказский район был открыт 5 апреля 2008 года.

Адрес: 352380 Краснодарский край,

Кавказский район,

г. Кропоткин,

ул. Пушкина, 147

телефон /факс 8 (861-38) 6-49-11

электронная почта mdou- 6kvz@mail.ru

адрес сайта: <http://6.вседоу>.

заведующий Лахина Олеся Владимировна

 **Учредителем МБДОУ д/с № 6 и собственником его имущества является муниципальное образование Кавказский район**

 Режим работы **МБДОУ д/с № 6** определяется его Уставом: с 7.00 до 17.30 с 10,5 часовым пребыванием детей, с пятидневной рабочей неделей, выходные дни: суббота, воскресенье, нерабочие  праздничные дни

 МБДОУ д/с № 6 расположен в приспособленном здании. В ближайшем окружении: средняя школа № 4, детский сад № 9, 1, 8.

**ДОУ регулирует свою деятельность в соответствии с:**

* Декларацией прав ребенка
* Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
СанПиН. 3.1./2.4.3598-20; 2.3/2.4.3590-20.
* Лицензией на право осуществления образовательной деятельности по образовательным программам, указанным в приложениях (ЛО35-01218-23/00346320 от 24 августа 2012 г.).
* Лицензией на осуществление медицинской деятельности (ЛО41-01126-23/00568646, от 20 апреля 2012 г., срок действия бессрочно)
* Договором с учредителем
* Договором между родителями (законными представителями) и детским садом
* другими внутренними локальными актами ДОУ

 Общая площадь МБДОУ д/с №6 - 927 кв. м, площадь озеленения 428 кв. м.

Детский сад посещают 57 воспитанников.

В МБДОУ д/с № 6 работают 19 сотрудников:

-административный состав - 1;

-педагогические работники: 5 воспитателей, 1 музыкальный руководитель;

-медицинский персонал: 1 - старшая медицинская сестра

-младший обслуживающий персонал - 11.

Сведения о контингенте воспитанников (на 31.12.2024г.)В ДОУ функционируют 3 группы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название группы**  | **Возрастдетей** | **Наполняемостьгрупп** |
| 1.  | Средняя группа «Мотылек» | 4-5 лет  | **22** |
| 2.  | Старшая группа «Колобок»  | 5-6 лет  | **21** |
| 3.  | Подготовительня группа «Ромашка»  | 6-7 лет  | **14** |

Данные о контингенте воспитанников:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатель  | Количество  | % |
| Группы  | 3 | 100% |
| Воспитанники (всего), из нихМальчиковДевочек | 573126 | 100%45%55% |
| В том числе: |  |  |
| Занимающиеся по основной образовательнойпрограмме ДО | 57 | 100% |
| Занимающихся по адаптированной образовательнойпрограмме | 0 | 0% |
| Занимающиеся по программам дополнительногообразования | 38  | 75% |
| Воспитанники, получающиеобразование по форме | Очное  | 57 | 100% |
| Заочное  | - | - |  |
| Семейное  | - | - |  |
| экстернат  | - | - |  |
| Дети - инвалиды  | - | - |  |
| Дети группы риска  | - | - |  |

**Характеристика социального состава семей**

|  |
| --- |
| 2024 |
| Количество детей  | 57 |
| Особенностисемьи | Полные семьи  | 35 |
| Одинокие  | 3 |  |
| В разводе | 8 |  |
| Вдовы (вдовец) | 1 |  |
| Опекаемые  | 1 |  |
| многодетные  | 9 |  |

***Вывод: МБДОУ д/с №6 зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации.***

***Муниципальное задание по наполняемости учреждения детьми выполнено полностью.***

1. **Система управления МБДОУ д/с №6**

Управление МБДОУ д/с № 6 осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации: Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования», нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

В МБДОУ д/с №6 разработан пакет документов, регламентирующих его деятельность: Устав МБДОУ д/с № 6, локальные акты, договоры с родителями, педагогическими работниками, обслуживающим персоналом, должностные инструкции. Имеющаяся структура системы управления соответствует Уставу МБДОУ д/с № 6 и функциональным задачам МБДОУ д/с № 6.

Управление в МБДОУ д/с № 6 строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления.

Формами самоуправления являются: Собрание трудового коллектива, Педагогический совет. Порядок выборов в органы самоуправления и их компетенции определяются Уставом. Непосредственное управление МБДОУ д/с № 6 осуществляет заведующий.

Деятельность коллегиальных органов управления осуществляется в соответствии с Положениями: Положение о Собрании трудового коллектива, Положение о Совете педагогов МБДОУ д/с № 6.

Представительным органом работников является действующая в МБДОУ д/с № 6 первичная профсоюзная организация (ППО).

Действующая система управления позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, работников МБДОУ д/с № 6 и родителей (законных представителей).

На заседании трудового коллектива МБДОУ д/с № 6 обсуждаются нормативно-правовые документы, планы финансово-хозяйственной деятельности. Члены Совета МБДОУ д/с № 6 принимают активное участие в организации в создании оптимальных и безопасных условий осуществления образовательного процесса, оказывают помощь в организации и совершенствовании образовательной деятельности, распределение стимулирующих выплат педагогам.

**Результативность деятельности трудового коллектива МБДОУ д/с №6:**

Совет ДОУ принял активное участие в обсуждении и принятии локальных актов таких как:

- Положение о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам длительного отпуска сроком до одного года;

- Правила внутреннего трудового распорядка;

- Коллективный договор на 2024-2027г.;

- планы воспитательно-образовательной деятельности и т.д.

 В ДОУ используются различные формы контроля (оперативный, тематический, смотры-конкурсы) результаты которого обсуждаются на рабочих совещаниях и педагогических советах с целью дальнейшего совершенствования работы.

 Система управления в ДОУ обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций: программирование деятельности ДОУ в режиме развития, обеспечение инновационного процесса в ДОУ, комплексное сопровождение развития участников образовательной деятельности, что позволяет эффективно организовать образовательное пространство ДОУ.

**Вывод:**

***Структура и механизм управления ДОУ определяют стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей) и сотрудников ДОУ.***

1. **Общие сведения об образовательном процессе**

Образовательная деятельность организуется в соответствии с образовательной программой дошкольного образования ДОУ (далее ФОП ДО) и направлена на формирование общей культуры воспитанников, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств с учётом возрастных и индивидуальных особенностей, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Образовательная деятельность ведётся на русском языке, в очной форме, нормативный срок обучения 5 лет, уровень образования – дошкольное образование.

Образовательный процесс в ДОУ строится с учетом контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей в соответствии с требованиями ФОП ДО.

При организации образовательного процесса учитываются принципы интеграции образовательных областей (физическое развитие, познавательное развитие, речевое развитие, социально-коммуникативное развитие, художественно-эстетическое развитие) в соответствии с возрастными возможностями и особенностями детей.

Образовательный процесс строится на основе законодательно-нормативных документов, оценки состояния здоровья детей, системы психолого-педагогических принципов, отражающих представление о самоценности дошкольного детства.

Основной формой образования и воспитания *является игра и виды детской деятельности* (игровая, коммуникативная, трудовая, познавательно-исследовательская, продуктивная, музыкально - художественная, чтение художественной литературы)*.*

В основу организации образовательного процесса определен *комплексно-тематический принцип планирования.*

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 года № 1155 «Об утверждении  федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»  в 2024 году ДОО вела образовательную деятельность в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО.

Постоянно обновляется банк нормативно-правовых документов федерального, регионального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО.

**Вывод:**

***Образовательный процесс в ДОУ организован в соответствии с основными направлениями социально-экономического развития Российской Федерации, государственной политикой в сфере образования, ФГОС ДО, ФОП ДО.***

**4. Организация образовательного процесса**

Детский сад работает по образовательной программе «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, М.А.Васильевой, Т.С. Комаровой. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с ФОП ДО, годовым планированием и учебным планом непосредственно образовательной деятельности с учетом возраста детей.

Ведущие цели Программы — создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника. Особое внимание в Программе уделяется развитию личности ребенка, сохранению и укреплению здоровья детей, а также воспитанию у дошкольников таких качеств, как патриотизм, активная жизненная позиция, творческий подход в решении различных жизненных ситуаций, уважение к традиционным ценностям. Эти цели реализуются в процессе разнообразных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной (изобразительная, конструктивная и др.), музыкальной, чтения.

Для достижения целей Программы первостепенное значение имеют:

• забота о здоровье, эмоциональном благополучии и своевременном всестороннем развитии каждого ребенка;

• создание в группах атмосферы гуманного и доброжелательного отношения ко всем воспитанникам, что позволяет растить их общительными, добрыми, любознательными, инициативными, стремящимися к самостоятельности и творчеству;

• максимальное использование разнообразных видов детской деятельности, их интеграция в целях повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса;

• творческая организация воспитательно-образовательного процесса;

• вариативность использования образовательного материала, позволяющая развивать творчество в соответствии с интересами и наклонностями каждого ребенка;

• уважительное отношение к результатам детского творчества;

• единство подходов к воспитанию детей в условиях дошкольного образовательного учреждения и семьи;

• соблюдение в работе детского сада и начальной школы преемственности, исключающей умственные и физические перегрузки в содержании образования детей дошкольного возраста, обеспечивающей отсутствие давления предметного обучения.

В ДОУ созданы условия для разностороннего развития детей с 3 до 7 лет. Детский сад оснащен оборудованием для разнообразных видов детской деятельности в помещении и на прогулочных участках с учетом финансовых возможностей ДОУ.

Содержание образовательного процесса представлено по пяти образовательным областям: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно - эстетическое и физическое развитие.

Основные блоки организации образовательного процесса:

* совместная деятельность педагога и воспитанников в рамках непосредственно образовательной деятельности (далее НОД);
* при проведении режимных моментов;
* при взаимодействии с родителями (законными представителями)
* свободная деятельность детей

Продолжительность НОД:

* во второй младшей группе (дети от 3 до 4 лет) – 15 минут;
* в средней группе (дети от 4 до 5 лет) – 20 минут;
* в старшей группе (дети от 5 до 6 лет) – 25 минут;
* в подготовительной к школе группе (дети от 6 до 7 лет) – 30 минут.

В середине НОД педагоги проводят физкультминутку. Между НОД предусмотрены перерывы продолжительностью 10 минут.

Образовательный процесс строится на адекватных возрасту формах работы с детьми, при этом основной формой и ведущим видом деятельности является игра.

Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. При организации образовательного процесса учитываются национально-культурные, климатические условия.

В работе с детьми педагоги используют образовательные технологии деятельностного типа: развивающее обучения, проблемное обучения, проектную деятельность.

Педагогическая деятельность построена на тесном взаимодействии ДОУ и семьи в интересах развития ребенка. Помимо непосредственного общения педагогов ДОУ и родителей организована система консультирования родителей через сайт ДОУ, ведутся групповые страницы на сайте дошкольного учреждения.

**Вывод:**

***Образовательный процесс в ДОУ организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для их полноценного развития и подготовки к дальнейшей учебной деятельности и жизни в современных условиях.***

***Количество и продолжительность непосредственно образовательной деятельности устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями.***

**5. Качество образовательной работы ДОУ**

Повышение качества образования неразрывно связано с повышением уровня профессионального мастерства  педагогов.

В основе системы повышения квалификации педагогических работников в ДОУ лежат следующие управленческие документы: график повышения квалификации педагогических и руководящих работников на 2022 - 2027 г.г., ежегодный план работы ДОУ, график аттестации педагогов на 2022 - 2027 г.г.

Педагогические работники повышают профессиональный уровень в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» 1 раз в 3 года.

В период с 09.01.2023 по 29.12.2023 все педагогические работники ДОУ прошли обучение по программе повышения квалификации «Организация предшкольной подготовки в системе дополнительного образования с учётом ФГОС ДО».

**Анализ профессионального уровня педагогического коллектива**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| год | Численный состав | образование | категория |
| Высшее профес.  | Высшее  | Среднее профес. | Среднее специальное | кпп | высшая | первая | соответствие |
| 2024 | 6 | 3 чел. | - | 3 чел. | - |  | - | 3 | - |

Методическая работа в ДОУ направлена на повышении компетентности педагога в вопросах совершенствования образовательного процесса и создание такой образовательной среды, в которой полностью будет реализован творческий потенциал каждого педагога, всего педагогического коллектива и, в конечном счете, на обеспечение качества образовательного процесса ДОУ.

При планировании и проведении методической работы в ДОУ отдается предпочтение активным формам обучения, таким как: семинары-практикумы, круглые столы, просмотры открытых мероприятий, взаимопосещения.

Для оказания учебно-методической и научной поддержки всем участникам образовательного процесса в ДОУ функционирует Педагогический совет.

**Мониторинг детского развития за 2024 год**

Среднее значение по группе:

Больше 3,7 – нормативный вариант развития.

От 2,8 до 3,8 – показатели проблем в развитии личности ребёнка.

Менее 2,2 – несоответствие развития личности ребёнка возрасту.

**ПРОТОКОЛ**

Результатов мониторинга уровня физического развития воспитанников МБДОУ № 6

2024 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Возрастные группы | Количество детей в возрастных группах | Уровень физического развития |
|  высокий |  средний |  низкий |
| Количество детей  |  % | Количество детей  |  % | Количество детей |  % |
| 3-4 года | 20 | 5 | 18% | 9 | 60% | 6 | 22% |
| 5 - 7лет | 37 | 10 | 24% | 16 | 61% | 11 | 14% |
| Всего | 57 | 15 | 17,1 | 26 | 41,4 % | 17 | 9,3% |

Воспитатели постоянно повышают свою квалификацию: работают по темам самообразования, изучают методическую литературу, новинки педагогики, проходят курсы повышения квалификации, участвуют в районных методических объединениях, конкурсах профессионального мастерства и т.д.

 В 2024 году педагогический состав ДОУ изменился на 20%.

**Вывод:**

***Образовательный процесс в ДОУ осуществляется в соответствии с ФОП ДО, годовым планированием и учебным планом непосредственно образовательной деятельности.***

***Целесообразное использование передовых педагогических технологий (здоровьесберегающие, информационно-коммуникативные) позволило вывести на более высокий уровень качество образовательной работы ДОУ.***

**6. Медицинское обслуживание**

Медицинское обслуживание в ДОУ осуществляет детская поликлиника

 ДОУ предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников, осуществляет контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников ДОУ. Медицинский кабинет оснащён необходимым медицинским оборудованием.

Медицинский персонал наряду с администрацией ДОУ несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима, за качеством питания.

Дети, посещающие ДОУ, имеют медицинскую карту, прививочный сертификат.

Медицинские услуги в пределах функциональных обязанностей медицинского работника ДОУ оказываются бесплатно.

Педагогический состав ДОУ и медперсонал совместно решают вопросы профилактики заболеваемости с учетом личностно ориентированного подхода, кадровой политики, материально-технического оснащения, взаимодействия с семьей в вопросах закаливания, физического развития и приобщения детей к спорту. Все оздоровительные и профилактические мероприятия для детей планируются и согласовываются с медперсоналом.

**Вывод:**

***Медицинское обслуживание в ДОУ организовано в соответствии с Договором об оказании медицинских услуг и направлено на выполнение СанПиНа «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» и направлено на укрепление здоровья воспитанников и профилактику различных заболеваний.***

**7. Организация питания**

Организация питания в ДОУ соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. В ДОУ организовано 4-х разовое питание: завтрак, 2-ой завтрак, обед, полдник. ДОУ работает по десятидневному меню.

Питание организовано в соответствии с примерным десятидневным меню, составленным с учетом рекомендуемых среднесуточных норм для двух возрастных категорий: для детей от 3 до 7 лет.

На основании ежедневного меню составляется меню-требование установленного образца с указанием выхода блюд для детей разного возраста. Выдача готовой пищи осуществляется только после проведения приемочного контроля бракеражной комиссией в составе повара, представителя педагогического коллектива, медицинского работника.

Старшая медицинская сестра и шеф-повар контролируют нормы, калорийность пищи, энергетическую ценность блюд, сбалансированность питания и пр.

Пищеблок оснащен необходимым современным техническим оборудованием: холодильники, электроплиты, овощечистка, овощерезка, мясорубка, электропривод.

В группах соблюдается питьевой режим.

**Вывод:**

***Питание детей в ДОУ организовано в соответствии с десятидневным меню, направлено на сохранение и укрепление здоровья воспитанников и  на выполнение СанПиНа 2.3/2.4.3590-20***

**7. Кадровое обеспечение**

МБДОУ д/с № 6 в настоящее время работает 6 педагогов

**Распределение педагогов по образованию**

Из 6 педагогов 3 педагога имеют высшее образование, 3 – среднее специальное. Свой профессиональный уровень педагоги ДОУ повышают систематически, посещая и участвуя в городских и районных мероприятиях, методических объединениях, семинарах-практикумах, городских выставках, конкурсах. Традиции детского сада: летние спортивно-музыкальные праздники, «Дни открытых дверей», совместные мероприятия для детей и родителей, мастер – класс для педагогов сада и района.

**По стажу работы**

до 5-ти лет – 3

от 5 до 20 лет – 1

20 и более лет –2

Анализ педагогического состава показал, что 35 % педагогов имеют стаж работы свыше 20 лет, что указывает на профессионализм педагогических кадров ДОУ. Они целенаправленно и в системе организуют образовательный процесс, проявляют творчество и педагогическое мастерство в проведении НОД, совместной деятельности. Есть педагоги, которые вышли   на исследовательский уровень работы. Они самостоятельно планируют и отбирают методический материал, способны анализировать методическую литературу с точки зрения ее целесообразности для конкретной группы, владеют способами организации педагогического процесса на основе индивидуализации и интеграции.

**Вывод:**

***Анализ педагогического состава ДОУ позволяет сделать выводы о том, что педагогический  коллектив имеет достаточный уровень педагогической культуры, стабильный, работоспособный. Достаточный профессиональный уровень педагогов позволяет решать задачи воспитания и развития каждого ребенка.***

**9. Информационно-образовательная среда**

Функционирование информационной образовательной среды в ДОУ  для организации процесса управления, методической и педагогической деятельности обеспечивается техническими и аппаратными средствами, сетевыми и коммуникационными устройствами:

Технические и аппаратные средства:

5 персональных компьютеров, из них:

* 1 персональный компьютер для управленческой деятельности;
* 3 персональных компьютера для методической и педагогической деятельности;
* 1 персональный компьютер для работы в медицинском блоке;
* 4 принтера;
* 1 многофункциональный центр

Сетевые и коммуникационные устройства:

 6 компьютеров имеют выход в интернет, возможно использование электронной почты

Имеющееся в ДОУ информационное обеспечение образовательного процесса позволяет в электронной форме:

1) управлять образовательным процессом: оформлять документы (приказы, отчёты и т.д.), при этом используются офисные программы (MicrosoftWord, Excel, PowerPoint), осуществлять электронный документооборот, сопровождать переписки с внешними организациями, физическими лицами, хранить в базе данных различную информацию;

2) вести учёт труда и заработной платы, формировать и передавать электронные отчеты во все контролирующие органы.

3) создавать и редактировать электронные таблицы, тексты и презентации;

4) использовать интерактивные дидактические материалы, образовательные ресурсы:

5) осуществлять взаимодействие между участниками образовательного процесса, у ДОУ имеется электронный адрес и официальный сайт.

Информационное обеспечение образовательного процесса требует наличие квалифицированных кадров. Все педагогические работники ДОУ являются уверенными пользователями ПК.

**Вывод**:

***Информационное обеспечение в ДОУ в недостаточной степени соответствует требованиям реализуемой образовательной программы, требуется дополнительное оборудование для использования в педагогическом процессе ИКТ по введению ФГОС ДО, ФОП ДО в образовательный процесс ДОУ, необходима организация компьютерного класса для работы с воспитанниками***

**10. Материально-техническая база**

Важным фактором, благоприятно влияющим на качество образования, распространение современных технологий и методов воспитания, является состояние материально-технической базы.

Создание материально-технических условий ДОУ проходит с учётом действующих СанПиН. Работа по материально-техническому обеспечению планируется в годовом плане.

В ДОУ функционирует 3 группы. Все групповые комнаты совмещены со спальной.

.

В детском саду так же имеется:

* кабинет заведующего;
* медицинский кабинет;
* прачечная;
* пищеблок, включающий горячий цех, холодный цех, склад для овощей, кладовую для пищевых продуктов.

Все помещения оснащены современным специальным техническим, учебным и игровым оборудованием, разнообразными наглядными пособиями с учетом финансовых возможностей ДОУ.

Особенностью предметно-развивающей среды ДОУ является ее многофункциональность: эффективное использование одних и тех же помещений для разных форм дошкольного образования.

Для работы с воспитанниками используется музыкальный центр и портативный бумбокс.

Оборудование используется рационально, ведётся учёт материальных ценностей, приказом по ДОУ назначены ответственные лица за сохранность имущества. Вопросы по материально-техническому обеспечению рассматриваются на рабочих совещаниях.

Площадь на одного воспитанника соответствует лицензионному нормативу. Здание, территория ДОУ соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной и электробезопасности, нормам охраны труда. В 2018-2023 году все рабочие места учреждения прошли СОУТ.

В ДОУ созданы условия для питания воспитанников, а также для хранения и приготовления пищи, для организации качественного питания в соответствии с санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

В течение учебного года были проведены следующие работы:

* замена четырех входных металлических дверей;
* заменена фекального насоса;
* приобретен новый водонагреватель на пищеблоке и унитаза;
* приобретение шкафа с двумя дверцами для архивных документов;
* приобретение средств индивидуальной защиты;
* установка и монтаж системы тревожной сигнализации;
* закупка светильников светодиодных.
* окраска фасада акриловыми составами.
* постоянно проводится сезонное озеленение прогулочных участков;
* постоянно пополняется и обновляется развивающая среда всех возрастных групп путем приобретения и изготовления методических атрибутов и материалов,  как для игровой, так и образовательной деятельности;
* в течении  учебного года приобреталась методическая литература и методические пособия, соответствующие ФГОС

**Вывод:**

***Материально-техническая база ДОУ находится в удовлетворительном состоянии. Для повышения качества предоставляемых услуг необходимо продолжать оборудовать группы и помещения ДОУ необходимым инвентарём***, ***пополнять предметно-развивающую среду***

**11. Финансирование и хозяйственная деятельность ДОУ**

*Бюджетное финансирование ДОУ*

Источником финансирования являются: бюджетные средства согласно субсидии на выполнение государственного задания.

Расходование средств ДОУ осуществляется согласно утвержденной смете и включает в себя следующие статьи затрат: зарплата и начисления на зарплату, коммунальное обслуживание, расходы на содержание имущества, расходы на прочие нужды, приобретение основных средств, приобретение продуктов питания, приобретение материальных запасов.

Внебюджетная деятельность включает в себя родительскую плату за посещение детского сада.

За 2024 учебный год были приобретены следующие товары:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Период  | Перечень товара | Информация о финансовых средствах для проведения работ,в т.ч.(руб): |
| Из краевого бюджета | Из мун. бюджета | Из внебюджета |
| 2024 г.  | 1.Приобретение мягкого инвентаря. 2. Приобретение лакокрасочных материалов3.Приобретение ноутбука 4. Монтаж системы речевого оповещения 5.Замена фекального насоса в системе канализации 6.Ремонт наружной канализации7. Приобретение светильников8. Приобретение бумаги | 24660,0033840,003080,00 | 7995,01135800,0078168,6328523,225000 |  |
| **ИТОГО:** | **61580,00** | **255486,86** |  |

**Вывод:**

***Финансирование ДОУ осуществляется согласно субсидии на выполнение государственного задания.***

***Хозяйственная деятельность ведется в соответствии с планом мероприятий на текущий год.***

**II. РЕЗУЛЬТАТ АНАЛИЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ**

Результаты самообследования деятельности ДОУ позволяют сделать вывод о том, что в ДОУ созданы условия для реализации ФОП ДО детского сада, однако они требуют дополнительного оснащения и обеспечения.

Для дальнейшего совершенствования педагогического процесса основной целью считать следующее:

**Цель:** Проектирование образовательного пространства ДОУ, повышение уровня профессиональной компетентности педагогов, их мотивации на самосовершенствование в условиях работы по ФГОС ДО.

**Задачи:**

1.   Обеспечить развитие кадрового потенциала в процессе дальнейшей работы по ФГОС ДО через:

-  использование активных форм методической работы: самообразование, сетевое     взаимодействие, мастер-классы, обучающие семинары, открытые просмотры.

-      повышение квалификации на курсах,

- прохождение процедуры аттестации.

2. Организация НОД с точки зрения баланса обучения и развития (новый взгляд на занятие)

-     использование инновационных форм взаимодействия с детьми в целях развития когнитивных процессов (проектная деятельность)

**Показатели деятельности МБДОУ д/с № 6 за 2024 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 57 |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 57 |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | 0 |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 0 |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 57 |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: |  |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 57 |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12-14 часов) | 0 |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0 |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 0 |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 0 |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 0 |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 0 |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 5,3 день |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 6 |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 350% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 350% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 350% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 350% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 465% |
| 1.8.1 | Высшая | 0 |
| 1.8.2 | Первая | 465% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/% |
| 1.9.1 | До 5 лет | 360% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 240% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 120% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 240% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 240% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 480% |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | 2 педагогических работника20 воспитанников |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | нет |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | нет |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | нет |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 2 кв.м. |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | нет |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | нет |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | нет |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |

И.о. Заведующий МБДОУ д/с № 6 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.М. Сабирова